**نموذج مطبوع السيرة الذاتية**

 **نموذج مطبوع السيرة الذاتية**

**الإدارة أو المنشأة المعنية:.................................................................................................**

**مرجع قرار الإعلان عن فتح باب الترشيح: .........................................................................**

**المنصب المعني: ...............................................................................................................**

## الحالة المدنية

**الإسم : ........................................................................................................................................Nom :**

**الإسم الشخصي:.....................................................................................................................Prénom :**

**تاريخ الإزدياد:|\_||\_||\_||\_|/|\_||\_|/|\_||\_|**

**مكان الإزدياد: ................................................................................................**

**الحالة العائلية:عازب (ة) متزوج (ة) أرمل (ة)**

**رقم بطاقة التعريف: ..............................**

**التشريفات والأوسمة: ....................................................................................**

**.....................................................................................................................**

**رقم الهاتف (المكتب):.......................... النقال:..............................................**

**البريد الإلكتروني: ....................................................**

**العنوان : ...............................................................................................................................................**

## التكوين الأكاديمي(من الأحدث إلى الأقدم)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| الشهادة أو الدبلوم | مؤسسةالتكوين | مدة التكوين |
| من | إلى |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

## التكوين الإضافي(من الأحدث إلى الأقدم)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| موضوع التكوين | نوع التكوين(\*) | المدة | المؤسسة أو المنظمة | السنة |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

## (\*):تدريب،ورشة، تكوين قصير الأمد،....

## التجربة المهنية في القطاع العمومي (من الأحدث إلى الأقدم(

**سنة التوظيف:............................ رقم التأجير: ......................**

**درجة التوظيف: ...................................الدرجة الحالية:.........................................**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| الإدارة أو المؤسسة | المنصب/الوظيفة | المهام | من | إلى |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

## اللغات

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | العربية | الأمازيغية | الفرنسية | الأنجليزية | الإسبانية | أخرى |
| مقروءة |  |  |  |  |  |  |
| مكتوبة |  |  |  |  |  |  |
| منطوقة |  |  |  |  |  |  |

## تصريح :

## أشهد على صحة المعلومات الواردة في هذا المطبوع.

## حرر في:.........................بتاريخ:|\_||\_||\_||\_|/|\_||\_|/|\_||\_|

## التوقيع: ..............................

##